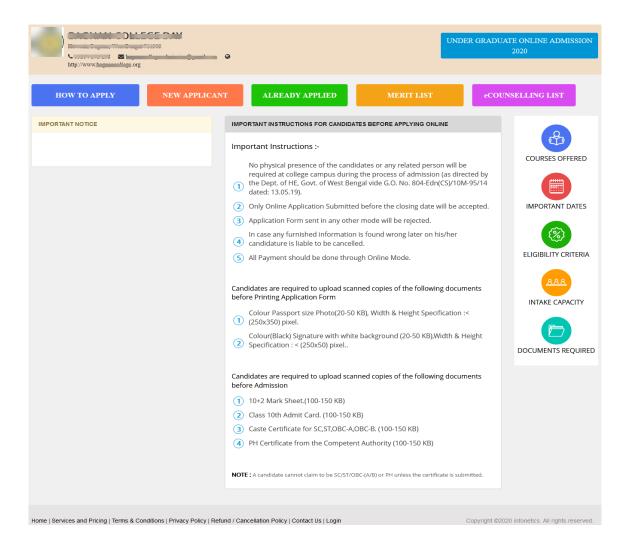
### **Online Admission Process:**

To fill up online form please follow the bellow steps -

1. Visit the online admission portal of the college.



2. After opening the portal you will get five buttons on the top.	
A) HOW TO APPLY - Here you may know the form fill-up	
process.  HOW TO APPLY	
B) NEW APPLICANT - To fill up a new form click this button.  NEW APPLICANT	
C) ALREADY APPLIED - To finish all the process after form fill-up,  Click this button.  ALREADY APPLIED	
D) MERIT LIST - To see the merit list visit here.	
E) eCOUNSELLING LIST - Here You will get counselling list.  •COUNSELLING LIST	

## Use of some available menus on the right side of the screen -

#### **COURSE OFFERED-**

You may know the courses offered by this college.

### **IMPORTANT DATES-**

You may know about the important dates like admission dates, Merit list date and many more.

#### **ELIGIBILITY CRITERIA-**

You may know the eligibility criteria from here.

### INTAKE CAPACITY-

You may know total number of seat and related information here.

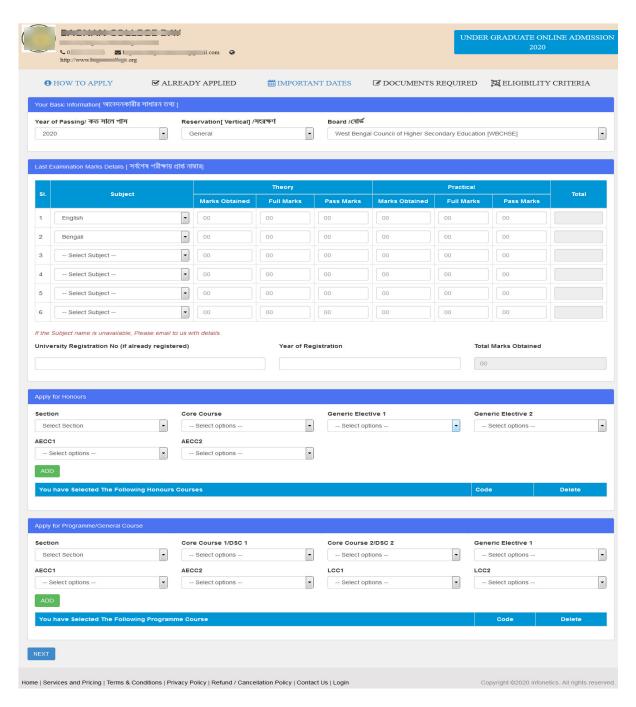
## **DOCUMENTS REQUIRED-**

You may know about the required documents form admission from this section.

## 3. To fill-up a new form click on NEW APPLICANT button.







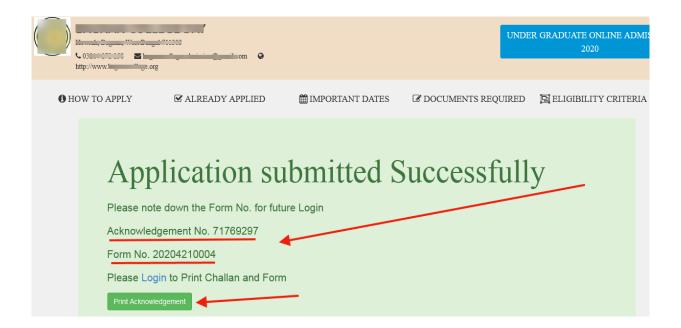
**Fill-up all the field carefully. Like -** Basic information of the applicant, Last examination details, Hons. And General Couse subject details etc.

After providing all the information click on Next button. Now a new window will open to take your personal information.

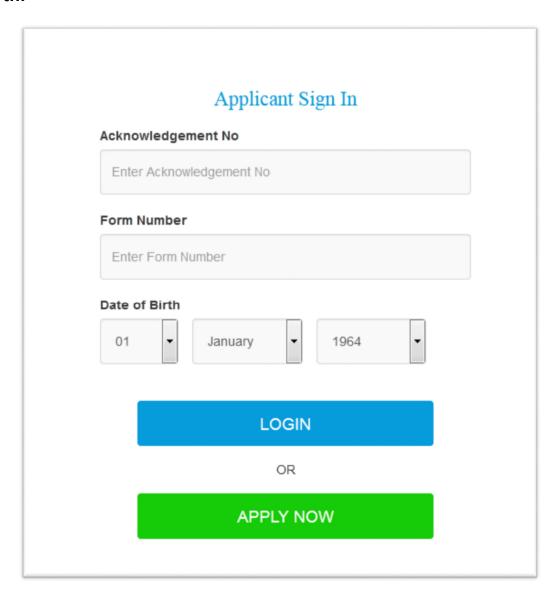
After end of this page a captcha code is given which need to be type in the given empty box and click on save Button.

4. If all the information is correctly submitted then Acknowledgement No. 71XX929X and Form No. 20XX421XX04 will appear on the screen. Please save this for future reference.

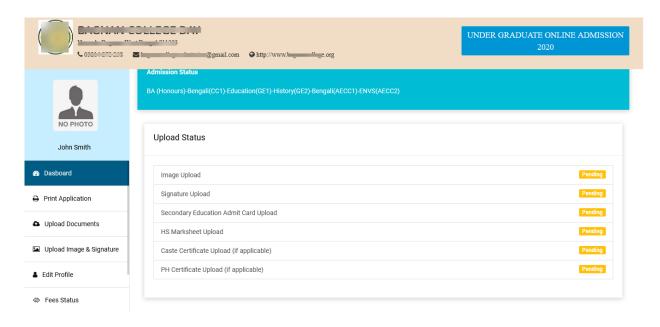
Or you can click on <u>Print Acknowledgement</u> button to print this information.



5. To login your dashboard click on login link or ALREADY APPLIED button with Acknowledgement number, form number and Date of birth.



After successfully login, Dashboard page will be open on your screen.



Here you can print your application, Upload your document, fees payment and you can modify your personal information.

After login you will get bellow menus on left side of the screen, like-

<u>Dash Board</u> – here you can see applied courses, document uploaded status, payment status if already paid from here and many more.

<u>Print Application</u> – Here you can print your filled application.

<u>Upload Documents</u> – Here you can upload your all required documents.

<u>Upload Image and Signature</u> – You can upload your image, signature here. The instructions are available here.

**Edit profile** – You can modify your profile from this section.

<u>Fees Status</u> – Here you can pay your application fees, admission fees and can check your payment status.

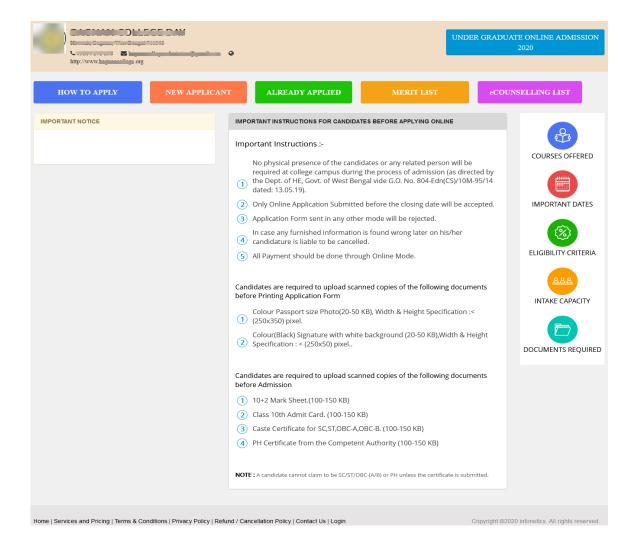
**Admission Cancel** – Here you can cancel your application.

**Logout** – To exit from this system please logout from this section.

## অনলাইন ফর্ম ফিল-আপ পদ্ধতি:

# অনলাইন ফর্ম ফিল-আপ করার জন্য নিচের নিয়ম গুলি মেনে চলুন -

# ১ . কলেজ ওয়েবসাইট টি খুলুন।



২। ওয়েবসাইট টি খুললে উপরে পাঁচটি বাটন পাওয়া যাবে।

- ক) HOW TO APPLY এ ক্লিক করলে পরে ফর্ম ফিলাপ করার পদ্ধতি দেখতে পাওয়া যাবে । HOW TO APPLY
- খ) NEW APPLICANT এখান থেকে নতুন ফর্ম ফিলাপ করা যাবে ।

NEW APPLICANT

- গ) ALREADY APPLIED এই লিঙ্কটি খুলে ফর্ম জমা করার পরবর্তী কার্যকলাপ সম্পন্ন করা যাবে । ALREADY APPLIED
- ঘ) MERIT LIST এখান থেকে মেরিট লিস্ট দেখা যাবে

MERIT LIST

ঙ) eCOUNSELLING LIST - এখান থেকে কাউন্সিলিং এর লিস্ট দেখা যাবে। ecounselling list

# হোম স্ক্রীনটির ডান দিকের কিছু মেনুর ব্যবহার -

### **COURSE OFFERED-**

যে সকল বিষয় গুলিতে এখানে ফর্ম ফিলাপ করা যাবে সেগুলি এই স্থানে দেখতে পাওয়া যাবে।

### **IMPORTANT DATES-**

প্রয়োজনীয় তারিখ গুলি এই স্থানে দেখা যাবে।

### **ELIGIBILITY CRITERIA-**

ভর্তির জন্য যোগ্যতা এই স্থানে আছে।

### **INTAKE CAPACITY-**

মোট আসন সংখ্যা এই স্থান থেকে জানা যাবে।

## **DOCUMENTS REQUIRED-**

কোন কোন নথি ভর্তির জন্য প্রয়োজন সেগুলি এই স্থান থেকে জানতে পারবেন।



৩। এবার নতুন ফর্ম ফিলাপের জন্য NEW APPLICANT এ ক্লিক করতে হবে যার ফলে একটি নতুন পেজ খুলবে।

HOW TO APPLY

NEW APPLICANT

ALREADY APPLIED

MERIT LIST

eCOUNSELLING LIST

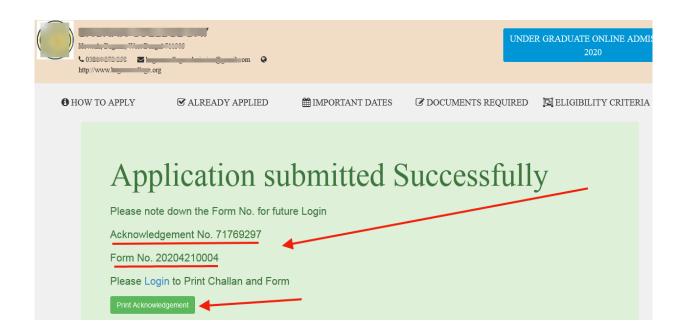
http://www.f	n.org	il.com 👄				UNDE	ER GRADUATE ONLIN 2020	NE ADMISSI
6 HOW TO APPLY		DY APPLIED	∰ IMPORT	TANT DATES	☑ DOCUMENTS	REQUIRED	🔁 ELIGIBILITY C	RITERIA
our Basic Information[ অবিদন	কারীর সাধারন তথ্য ]							
ear of Passing/ কত সালে গা		eservation[ Vert		Board /বোর্ড				
2020	•	General		▼ West Beng	gal Council of Higher Sec	ondary Educatio	n [WBCHSE]	•
ast Examination Marks Details	্ সর্বশেষ পরীক্ষায় প্রাপ্ত ব	নাম্বার]						
		Theory				Practical		
SI. Subji	ect	Marks Obtai		Pass Marks	Marks Obtained	Full Marks	Pass Marks	Total
1 English	-	00	00	00	00	00	00	
2 Bengali	-	00	00	00	00	00	00	
- Select Subject -	-	00	00	00	00	00	00	
- Select Subject	-		00	00	00	00	00	
- Select Subject	-		00	00	00	00	00	
Select Subject	-		00	00	00	00	00	
ply for Honours								
Select Section		Core Course  Select options			Generic Elective 1  Select options		Generic Elective 2	
ECC1		CC2		OCICET O		-	- Select ontions	
					ptions	•	Select options	,
Select options		- Select options	- [	•	ptions	<b>•</b>	Select options	
Select options		Select options	-	•	ptions	•	Select options	
	•		-	•	ptions			Delete
Select options ADD You have Selected The Foll	lowing Honours Cou		-	•	ptions			Delete
Select options ADD You have Selected The Foliophy for Programme/General C	lowing Honours Cou	rses				co	ode	Delete
Select options ADD You have Selected The Foliophy for Programme/General C	course		C 1	Core Cours  - Select o	e 2/DSC 2	Co		Delete
Select options ADD You have Selected The Foliophy for Programme/General Cection Select Section	course	rses ore Course 1/DS	C 1	Core Cours  - Select o	e 2/DSC 2	Ge LC	ode eneric Elective 1	Delete
Select options  ADD  You have Selected The Foll  pply for Programme/General C  ection  Select Section  ECC1 Select options	course	ore Course 1/DS  - Select options	C 1	Core Cours  Select o	e 2/DSC 2 ptions	Ge LC	eneric Elective 1  - Select options -	Delete
- Select options ADD You have Selected The Folio pply for Programme/General Coection Select Section ECC1 - Select options ADD	course	ore Course 1/DS - Select options	C 1	Core Cours  - Select o	e 2/DSC 2 ptions	Ge LC	eneric Elective 1 — Select options —	Delete
- Select options  ADD  You have Selected The Folio  pply for Programme/General Coection  Select Section  EGC1	course	ore Course 1/DS - Select options	C 1	Core Cours  - Select o	e 2/DSC 2 ptions	Ge LC	eneric Elective 1 — Select options —	[:
Select options ADD You have Selected The Folia poly for Programme/General Coection Select Section ECC1 Select options ADD	course	ore Course 1/DS - Select options	C 1	Core Cours  - Select o	e 2/DSC 2 ptions	Ge LC	eneric Elective 1 — Select options —	[:

এই পেজটির সমস্ত ঘর গুলি মনোযোগ সহকারে ভর্তি করতে হবে যাতে করে কোন ভুল না হয়। যেমন - আবেদনকারীর সাধারন তথ্য, সর্বশেষ পরীক্ষায় প্রাপ্ত নাম্বার, অনার্স জেনারেল কোর্স এর ঘর গুলি।

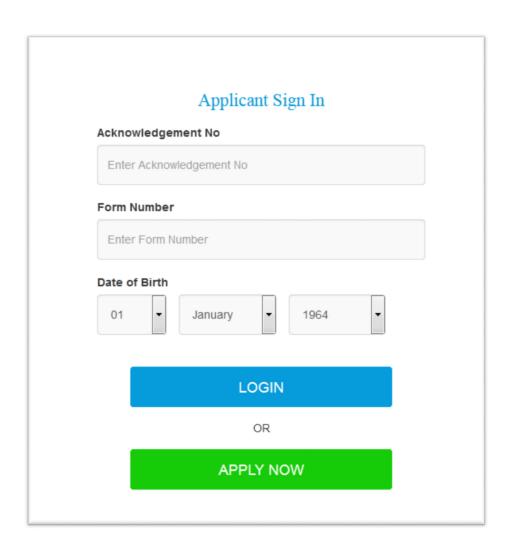
এই পেজটিতে সমস্ত তথ্য দেওয়ার পর NEXT বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে । এরপর ব্যক্তিগত তথ্য দেওয়ার একটি পেজ খুলে যাবে । এই পেজটির শেষে একটি সিকিউরিটি কোড দেওয়া আছে, সেটি দেখে নিচে দেওয়া বক্সের মধ্যে লিখতে হবে এবং সেভ (SAVE) বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে।

8) সেভ বাটনটি ক্লিক করার সাথে সাথে যদি সমস্ত নির্ভুল তথ্য দেওয়া থাকে তাহলে ফর্মটি জমা সম্পূর্ণ হবে ও আপনি আপনার প্রদান করা মোবাইল নাম্বার টিতে একটি মেসেজ পাবেন এবং আপনার স্ক্রীন টিতে Acknowledgement No. 71XX929X Form No. 20XX421XX04 দেখতে পাবেন। এটি পরবর্তী সমস্ত জায়গাগুলিতে কাজে লাগবে।

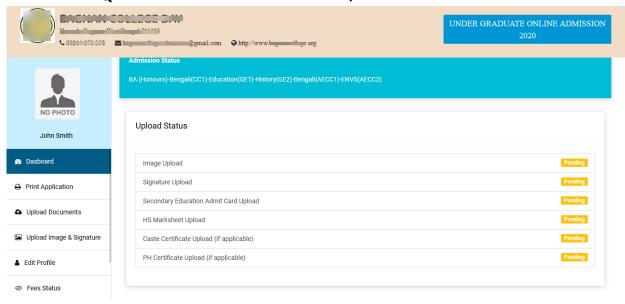
সেই কারণে দয়া করে Print Acknowledgement বাটনটিতে ক্লিক করে এর একটি প্রিন্ট নিয়ে রাখবেন।



৫) এইবার লগ-ইন লিঙ্ক বা ALREADY APPLIED বাটন ক্লিক করে
Acknowledgement নম্বর,ফর্ম নম্বর ও ডেট অফ বার্থ দিয়ে লগ-ইন
করতে হবে।



## লগ-ইন সম্পূর্ণ হলে একটি Dashboard পেজ খুলবে ।



এই স্থান থেকে অ্যাপ্লিকেশান প্রিন্ট, ডকুমেন্ট আপলোড,ফিস পেমেন্ট , নিজের তথ্য পরিবর্তন করা যাবে ।

লগ-ইন করার পরে নিম্নলিখিত মেনু গুলি স্ক্রীন এর বাঁ দিকে পাওয়া যাবে, যথা-

Dash Board – এই স্থানে যে কোর্স গুলি অ্যাপ্লাই করা হয়েছে, অন্যান্য ডকুমেন্ট এর আপলোডের স্ট্যাটাস, পেমেন্ট হয়ে গেলে তার স্ট্যাটাস সব কিছু একসাথে এইখানে দেখতে পাওয়া যাবে।

Print Application – এই স্থানের থেকে, ফিলাপ করা অ্যাপ্লিকেশান টির প্রিন্ট নেওয়া যাবে ।

Upload Documents – এই স্থানের থেকে সমস্ত ডকুমেন্ট গুলি আপলোড করতে হবে । <u>Upload Image and Signature</u> – এই স্থানের থেকে নিজের ছবি ও স্বাক্ষর আপলোড করতে হবে । ছবির সাইজ এবং অন্যান্য তথ্য এই স্থান থেকে জেনে নিয়ে তবেই ছবি আপলোড করুন ।

Edit profile – এই স্থানে নিজের কিছু তথ্য সংশোধন করা যায়।

<u>Fees Status</u> – এই স্থানে এসে অ্যাপ্লিকেশান, অ্যাডমিশন ফি জমা দিতে হবে এবং জমা সম্পূর্ণ হলে সেটিও দেখা যাবে ।

Admission Cancel – এই স্থানের থেকে নিজের অ্যাপ্লিকেশানটি বাতিল করা সম্ভব ।

<u>Logout</u> – এই সম্পূর্ণ সিস্টেম থেকে বেরিয়ে আসার জন্য এই লি**ক্ষ**টিতে ক্লিক করতে হবে ।